

Zmiana nr 3 do Statutu Przedszkola Miejskiego nr 4 w Łodzi

Na podstawie:

1. Ustawa z dnia 14 grudnia 2016r. Prawo oświatowe (tj.: Dz. U. z 2021 r. poz. 1082 ze zm.)
2. Rozporządzenie Ministra Edukacji i Nauki z dnia 22 lipca 2022 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie zasad organizacji i udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej w publicznych szkołach i placówkach (Dz.U. z 2022 r. poz. 1594);
3. Rozporządzenie Ministra Edukacji i Nauki z dnia 22 lipca 2022r. w sprawie wykazu zajęć prowadzonych bezpośrednio z uczniami lub wychowankami albo na ich rzecz przez nauczycieli poradni psychologiczno-pedagogicznych oraz nauczycieli: pedagogów, pedagogów specjalnych, psychologów, logopedów, terapeutów pedagogicznych i doradców zawodowych (Dz.U.z 2022r. poz.1610).

Wprowadza się następujące zmiany:

1. **w § 15 ust. 1 otrzymuje brzmienie:** „ W przedszkolu działa Rada pedagogiczna, która jest kolegialnym organem Przedszkola w zakresie realizacji jej statutowych zadań dotyczących kształcenia, wychowania i opieki. W skład Rady wchodzi wszyscy nauczyciele w tym nauczyciele specjaliści zatrudnieni w przedszkolu.”
2. **w § 19. po ust. 18 dodaje się ust. 18A w brzmieniu:** „ Przedszkole, w zależności od potrzeb, może organizować zajęcia rewalidacyjne na zasadach określonych w odrębnych przepisach”.
3. **w § 24. ust. 14 otrzymuje brzmienie:** „ W przedszkolu istnieje możliwość korzystania ze śniadania, obiadu i podwieczorku”.
4. **w § 24. ust. 15 otrzymuje brzmienie:**
„ Opłata za wyżywienie jest uzależniona od wysokości dziennej stawki żywieniowej pomnożonej przez ilość dni obecności dziecka w miesiącu i wynosi:
1) 1 posiłek to 50% stawki żywieniowej (obiad);
2) 2 posiłki to 80% stawki żywieniowej (śniadanie, obiad lub obiad, podwieczorek);
3) 3 posiłki to 100% stawki żywieniowej (śniadanie, obiad i podwieczorek).
5. **w § 27. w ust. 13 skreśla się pkt. 20)**
6. **w § 30. w ust. skreśla się pkt. 5)**
7. **w § 32. po ust. 1 dodaje się ust.2 w brzmieniu:** „ W przedszkolu zatrudnia się oprócz nauczycieli wychowania przedszkolnego, nauczycieli specjalistów tj.: logopedę, pedagoga specjalnego, psychologa, terapeutę pedagogicznego.
8. **w § 32. po ust. 2 dodaje się ust.3 w brzmieniu:** „ Do zadań pedagoga specjalnego należy:
1) Rekomendowanie dyrektorowi przedszkola do realizacji działań w zakresie zapewnienia aktywnego i pełnego uczestnictwa w życiu przedszkola oraz zapewnienie dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami.
2) Prowadzenie badań i działań diagnostycznych związanych z rozpoznawaniem indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych dzieci w celu określenia ich mocnych stron, predyspozycji, zainteresowań i uzdolnień oraz przyczyn niepowodzeń edukacyjnych lub

trudności w funkcjonowaniu, w tym barier i ograniczeń utrudniających im funkcjonowanie i uczestnictwo w życiu przedszkola.

- 3) Wspieranie nauczycieli w:
 - a) rozpoznawaniu przyczyn niepowodzeń edukacyjnych lub trudności w funkcjonowaniu dzieci, w tym barier i ograniczeń utrudniających im funkcjonowanie i uczestnictwo w życiu przedszkola.
 - b) udzielaniu pomocy psychologiczno-pedagogicznej w bezpośredniej pracy z dzieckiem.
 - c) dostosowaniu sposobów i metod pracy do indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych dziecka oraz jego możliwości psychofizycznych.
 - d) doborze metod i form kształcenia i środków dydaktycznych do potrzeb dzieci.
- 4) Rozwiązywanie problemów dydaktycznych i wychowawczych dzieci.
- 5) Dokonywanie wielospecjalistycznej oceny funkcjonowania dzieci objętym kształceniem specjalnym.
- 6) Określanie niezbędnych do nauki warunków, sprzętu specjalistycznego i środków dydaktycznych w tym wykorzystujących technologie informacyjno-komunikacyjne, odpowiednich ze względu na indywidualne potrzeby rozwojowe i edukacyjne oraz możliwości psychofizyczne dziecka.
- 7) Udzielanie dzieciom, rodzicom i dzieciom pomocy psychologiczno-pedagogicznej.
- 8) Prowadzenie zajęć rewalidacyjnych.”
9. **w § 32. po ust. 3 dodaje się ust.4 w brzmieniu:** „Do zadań logopedy w przedszkolu należy w szczególności:
 - 1) diagnozowanie logopedyczne, w tym prowadzenie badań przesiewowych w celu ustalenia stanu mowy dziecka;
 - 2) prowadzenie zajęć logopedycznych oraz porad i konsultacji dla dzieci i rodziców w zakresie stymulacji rozwoju mowy dzieci i eliminowania jej zaburzeń;
 - 3) podejmowanie działań profilaktycznych zapobiegających powstawaniu zaburzeń komunikacji językowej we współpracy z rodzicami dzieci;
 - 4) wspieranie nauczycieli i innych specjalistów w udzielaniu pomocy psychologiczno-pedagogicznej.
10. **w § 32. po ust. 4 dodaje się ust. 5 w brzmieniu:** „ Do zadań terapeuty pedagogicznego należy w szczególności:
 - 1) prowadzenie badań i działań diagnostycznych dzieci z zaburzeniami i odchyleniami rozwojowymi lub specyficznymi trudnościami w uczeniu się;
 - 2) prowadzenie zajęć korekcyjno-kompensacyjnych oraz innych zajęć o charakterze terapeutycznym;
 - 3) podejmowanie działań profilaktycznych zapobiegających niepowodzeniom edukacyjnym dzieci, we współpracy z rodzicami dzieci;
 - 4) wspieranie nauczycieli i innych specjalistów w udzielaniu pomocy psychologiczno-pedagogicznej.
11. **w § 34. ust. 1 otrzymuje brzmienie:** „ W przedszkolu zatrudnia się pracowników nie będących nauczycielami:
 - 1) specjalista;
 - 2) intendent;

- 3) kucharka;
- 4) pomoc kuchenna;
- 5) pomoc nauczyciela – dla dziecka z orzeczeniem;
- 6) starsza woźna;
- 7) woźna;
- 8) robotnik gospodarczy;
- 9) konserwator.

12. w § 35 ust. 3 ulega skreśleniu.

13. w § 35 w ust. 4 zastępuje się sformułowanie „pomoc nauczyciela” zwrotem „starsza woźna”.

14. w § 35 po ust. 9 dodaje się ust. 10 w brzmieniu: „Do zadań pomocy nauczyciela – dla dziecka z orzeczeniem, należy w szczególności:

- 1) współpracę z nauczycielem oraz nauczycielami specjalistami i pomocą w organizacji pracy w grupie;
- 2) wykonywanie czynności opiekuńczych i obsługowych w stosunku do dzieci, szczególnie dla dziecka z orzeczeniem, czynności poleconych przez nauczycielkę danego oddziału lub nauczycieli specjalistów oraz innych wynikających z rozkładu dnia;
- 3) utrzymywanie czystości i porządku w przydzielonych pomieszczeniach;
- 4) dbanie o bezpieczeństwo dzieci, szczególnie dziecka z orzeczeniem;
- 5) czuwanie nad wypoczynkiem dzieci szczególnie dziecka z orzeczeniem;
- 6) czuwanie nad spożywaniem posiłków przez dzieci, szczególnie dziecka z orzeczeniem;
- 7) opiekę nad dziećmi podczas uzasadnionej nieobecności nauczyciela w klasie, szczególnie nad dzieckiem z orzeczeniem;
- 8) pomoc w opiece nad dziećmi, szczególnie nad dzieckiem z orzeczeniem podczas wyjść do ogrodu przedszkolnego lub poza teren przedszkola, np. podczas spacerów, wycieczek;
- 9) przestrzeganie przepisów bhp i ppoż.;
- 10) przestrzeganie powierzonego zakresu obowiązków.

15. w § 37 dodaje się ust. 8 w brzmieniu: „W przedszkolu funkcjonuje elektroniczny system ewidencji pobytu dziecka w przedszkolu, wprowadzony odrębnym zarządzeniem dyrektora przedszkola”.

16. w § 37 ust.2 pkt.2) otrzymuje brzmienie: „upoważnienie wystawia co najmniej jeden rodzic (opiekun prawny) dziecka na piśmie z własnoręcznym podpisem. Upoważnienie obowiązuje w danym roku szkolnym i zawiera: imię i nazwisko osoby upoważnionej, numer telefonu (dobrowolnie) lub stopień pokrewieństwa, podpis upoważniającego.”

17. w § 37 ust. 2 pkt.3) otrzymuje brzmienie: „osoba upoważniona w momencie odbioru dziecka powinna posiadać przy sobie dokument tożsamości celem weryfikacji. W sytuacjach budzących wątpliwości nauczyciel kontaktuje się z rodzicami.”

18. w § 38 ust.1 pkt 6) otrzymuje brzmienie: „kontrolę obiektów budowlanych należących do przedszkola pod kątem zapewnienia bezpiecznych i higienicznych warunków korzystania z tych obiektów (kontroli obiektów dokonuje Społeczny Inspektor Pracy, co najmniej raz w roku)”;

DYREKTOR
Joanna Klimkiewicz
Joanna Klimkiewicz